

Regulamin Walnego Zebrania Członków Klubu Żeglarskiego „Odlewnik” Śrem

Walne Zebranie Członków Klubu jest najwyższą władzą Klubu.

§ 1

Tryb zwoływania Walnego Zebrania Członków

1. Walne Zebranie zwoływane jest co najmniej raz w roku dla wysłuchania i rozpatrzenia sprawozdania Zarządu oraz rocznych bądź wieloletnich planów działania w zakresie merytorycznym i finansowym , albo innych istotnych dla Klubu spraw. Co 4 lata odbywa się Walne Zebranie o charakterze sprawozdawczo-wyborczym , które podejmuje uchwałę co do udzielenia absolutorium ustępującemu Zarządowi oraz dokonuje wyboru nowego Zarządu Klubu i Komisji Rewizyjnej .
2. Termin, miejsce i porządek obrad Walnego Zebrania Członków Klubu, Zarząd podaje do wiadomości Członków co najmniej na 21 dni wcześniej poprzez pisemne ogłoszenie na klubowej tablicy ogłoszeń oraz stronie www. Zawiadomienie powinno zawierać informację o drugim terminie Zebrania w przypadku ,gdyby zebranie w pierwszym terminie nie było prawomocne.
3. Walne Zebranie Członków Klubu jest uprawnione do podejmowania uchwał, jeśli Prezydium Zebrania stwierdzi, że zostało ono zwołane zgodnie z zasadami określonymi powyżej oraz, że przybyła na zebranie co najmniej 1/2 Członków zwyczajnych uprawnionych do głosowania , a w drugim terminie co najmniej 1/3 Członków zwyczajnych uprawnionych do głosowania .
4. Walne Zebranie podejmuje uchwały wyłącznie w zakresie uchwalonego porządku obrad.
5. Propozycje umieszczenia innych uchwał niż w zaproponowanym porządku obrad Członkowie mogą wносить na piśmie do Zarządu w terminie co najmniej 10 dni przed terminem Zebrania. Zarząd podaje do wiadomości Członków na tablicy ogłoszeń sprawy dodatkowo wniesione przez zainteresowanych na 7 dni przed planowanym terminem Walnego Zebrania.
6. Walne Zebrania Członków Klubu mogą być zwyczajne i nadzwyczajne.

7. Zwyczajne Walne Zebranie Członków Klubu zwołuje Zarząd Klubu i może mieć ono charakter :

- a) sprawozdawczy - co roku po zakończeniu roku obrachunkowego , odbywane nie później niż do 31 marca roku następnego,
- b) sprawozdawczo-wyborczy - odbywane co cztery lata , w terminie określonym jak dla zebrania sprawozdawczego.

8. Nadzwyczajne Walne Zebranie zwoływane jest przez Zarząd z własnej inicjatywy lub na wniosek :

- a) Komisji Rewizyjnej,
- b) na pisemne żądanie uprawnionych do głosowania Członków zwyczajnych Klubu , w ilości co najmniej 1/3 liczby ogólnej Członków zwyczajnych ,
- c) na żądanie organu nadzorującego.

9. Nadzwyczajne Walne Zebranie odbywa się nie później niż w ciągu 30 dni kalendarzowych od złożenia wniosku lub podjęcia uchwały i obraduje nad sprawami do których zostało zwołane. Powiadomienie o Nadzwyczajnym Walnym Zebraniu powinno zawierać informację na czyje żądanie jest ono zwoływane.

§ 2

Uprawnienia Walnego Zebrania

1. Do kompetencji Walnego Zebrania należy :

- a) uchwalanie Statutu oraz dokonywanie w nim zmian,
- b) uchwalanie regulaminów Klubu,
- c) uchwalanie programu działalności Klubu,
- d) uchwalanie budżetu Klubu,
- e) rozpatrywanie sprawozdań Zarządu i Komisji Rewizyjnej,
- f) podejmowanie na wniosek Komisji Rewizyjnej uchwały o udzieleniu lub nie udzieleniu absolutorium dla Zarządu Klubu,
- g) decydowanie o przystąpieniu Klubu do związków, stowarzyszeń i innych organizacji oraz o sposobie reprezentowania w nich Klubu ,

- h) wybór Zarządu Klubu i Komisji Rewizyjnej,
- i) podejmowanie uchwał o zbyciu nieruchomości,
- j) uchwalanie wysokości składek członkowskich , opłaty wpisowej oraz ekwiwalentu za nieprzepracowane godziny na rzecz klubu,
- k) rozpatrywanie odwołań od decyzji Zarządu w sprawach członkostwa,
- l) nadawanie godności Członka Honorowego,
- m) tworzenie komisji lub innych organów doradczych Zarządu,
- n) rozpatrywanie wszystkich spraw wniesionych pod obrady Walnego Zebrania w sposób przewidziany regulaminem,
- o) podejmowanie uchwały o rozwiązaniu się Klubu.

§ 3

Organizacja i przebieg Zebrania

1. Decyzje Walnego Zebrania Członków mają charakter uchwał.
2. Walne Zebranie podejmuje uchwały wyłącznie w zakresie uchwalonego porządku obrad.
3. Uchwały podejmowane są w głosowaniu jawnym , a wybory Komandora, członków Zarządu i członków Komisji Rewizyjnej dokonuje się w głosowaniu tajnym. Na żądanie co najmniej 1 obecnych uprawnionych Członków, głosowanie nad wybranymi uchwałami lub zagadnieniami może odbyć się również w sposób tajny.
4. Uchwały Walnego Zebrania zapadają zwykłą większością głosów , za wyjątkiem uchwały o zmianie Statutu , zbyciu nieruchomości oraz rozwiązaniu Klubu , dla których wymagane jest 2/3 głosów przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania.
5. Uprawnionymi do głosowania na Walnym Zebraniu są Członkowie zwyczajni , którzy nie zalegają z opłacaniem składek członkowskich oraz innych zobowiązań finansowych na rzecz Klubu.
6. Walne Zebranie otwiera Komandor Klubu.
7. Otwierający Zebranie zarządza wybór Prezydium Zebrania, w składzie Przewodniczący Zebrania i Sekretarz.

8. Członkowie obecni na Zebraniu wybierają ze swego grona komisję skrutacyjną w składzie 3 osobowym, której zadaniem jest :

- a) stwierdzenie prawidłowości zwołania Zebrania,
- b) ustalenie ilości uprawnionych do głosowania,
- c) obsługa i organizacja głosowań oraz obliczanie i podawanie do wiadomości wyników głosowań,
- d) sporządzenie protokołu z przebiegu pracy komisji.

9. Członkiem komisji skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca do władz klubu.

10. Po przedstawieniu przez referenta sprawy zamieszczonej w danym punkcie porządku obrad, Przewodniczący Zebrania otwiera dyskusję, udzielając głosu Członkom w kolejności zgłaszania się. Za zgodą obecnych dyskusja może być przeprowadzona po kilku punktach porządku obrad łącznie.

11. Członkom Zarządu i Komisji Rewizyjnej przysługuje prawo zabierania głosu poza kolejnością.

12. Przewodniczący Zebrania może zabierać głos w każdym czasie.

13. Zebranie może określić dopuszczalny czas wystąpień

14. Przewodniczący ma prawo zwrócić uwagę każdemu mówcy, jeżeli odbiega od zagadnienia będącego przedmiotem dyskusji, lub przekracza ustalony czas. Nie stosującym się do uwag, Przewodniczący może odebrać głos.

15. Przewodniczący może odmówić udzielenia głosu osobie ,która w danej sprawie już przemawiała. Nie dotyczy to osób, które uprawnione są do zabierania głosu poza kolejnością.

16. W sprawach formalnych Przewodniczący udziela głosu poza kolejnością. Za wnioski w sprawach formalnych uważa się wnioski dotyczące w szczególności :

- a) głosowania bez dyskusji,
- b) przerwania dyskusji,
- c) zamknięcia listy mówców,
- d) ograniczenia czasu przemówień,

- e) zarządzenia przerwy,
- f) kolejności i sposobu uchwalania wniosków,

- g) zmiany kolejności omawianych spraw,

- h) sposobu głosowania.

17. Po wyczerpaniu dyskusji nad danym punktem porządku obrad, Przewodniczący poddaje wnioski pod głosowanie, przestrzegając zasady, że najdalej idący wniosek głosowany jest w pierwszej kolejności.

18. Po wyczerpaniu porządku obrad, Przewodniczący ogłasza zamknięcie Walnego Zebrania Członków Klubu.

19. Z Walnego Zebrania Członków Klubu sporządza się protokół.

20. Protokół sporządza Sekretarz Zebrania i podpisuje go wraz z Przewodniczącym.

21. Protokół Zebrania powinien zawierać stwierdzenie prawidłowości zwołania i datę Zebrania, liczbę obecnych Członków, porządek obrad, krótki przebieg dyskusji, treść powziętych uchwał i wyniki głosowań.

22. Każdy Członek Klubu ma prawo wglądu do protokołu Zebrania.

23. Materiały na Walne Zebranie Członków Klubu powinny być dostępne do wglądu w sekretariacie klubu, w godzinach jego urzędowania, przynajmniej na 7 dni przed terminem zebrania.

§ 4

Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały przez Walne Zebranie Członków Klubu Żeglarskiego „Odlewnik” w Śremie.